

Oferta Formativa GRATUITA 2010

Sector de gestión inmobiliaria

1 Gestión comercial

Nº Acción Formativa	Título	Modalidad	Duración Total
1	Tasaciones inmobiliarias	T	55 h
2	La venta y el alquiler: vivienda protegida	T	30 h
3	La venta y el alquiler: vivienda nueva	T	30 h
4	Arrendamientos urbanos	T	55 h
5	El contrato de préstamo. La hipoteca	T	55 h
6	Técnicas de secretariado	T	55 h

2 Habilidades personales e interpersonales

Nº Acción Formativa	Título	Modalidad	Duración Total
7	Imagen personal y técnicas de comunicación	T	35 h



ORGANIZACIÓN DE LOS CURSOS

Modalidades:

- **Teleformación (T):** Para poder realizar el curso es imprescindible disponer de un PC con soporte Windows, conexión a Internet y una dirección válida de correo electrónico. Al inicio del curso, se entregará una clave de acceso a la plataforma virtual de formación. Todas las pruebas y controles deberán realizarse a través de dicha plataforma antes de la fecha de finalización del curso.

IFI expedirá el diploma del curso cuando el alumno haya enviado toda la documentación oficial y haya realizado todas las pruebas de evaluación antes de la fecha de finalización.

En el caso de los cursos con titulación oficial, además se entregará el **Certificado Profesional o de Capacitación** correspondiente.

PROCESO DE INSCRIPCIÓN

Formación dirigida a desempleados y trabajadores en activo del sector inmobiliario de Castilla la Mancha dados de alta en la Seguridad Social en régimen general, autónomos, regímenes especiales, etc.

Para formalizar la inscripción, es imprescindible adelantar por fax, correo ordinario o e-mail la siguiente documentación, que se puede descargar en <http://www.ifi.com.es/aegi>

1. Documentación de Inscripción.

Solicitud de inscripción del alumno. Es el documento oficial indispensable para formalizar la inscripción. Es necesario rellenar y enviar uno por alumno y curso solicitado.

La documentación de inscripción firmada, deberá ir acompañada de una copia del DNI y cabecera de la nómina, último recibo de pago de autónomos o, en su caso, copia de la demanda de empleo.

2. Asignación de Plazas.

Una vez recibida toda la documentación, se realizará un proceso de selección, de acuerdo con los criterios fijados para la asignación de plazas.

IFI se pondrá en contacto con los seleccionados y les comunicará las fechas definitivas de comienzo de los cursos.

PLAZO DE FINALIZACIÓN

30 de Abril de 2010.

DATOS DE CONTACTO

Instituto de Formación Integral (IFI)

C/ Aduana 33, 2º 28013 MADRID. Tel: 902 154 910 - Ext: 2230. Fax: 91 532 60 01

aegi@ifi.com.es · <http://www.ifi.com.es/aegi>